

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Licenciado Santos:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Martha Esther Godoy Mirón</u>	CUI:	<u>1607056061901</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-280-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>106-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>54751500</u>
Número de Factura:	<u>1094600750</u>	Serie:	<u>9CDD3CA5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 83,714.29</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/02/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Implementación Deportiva</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Implementación Deportiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

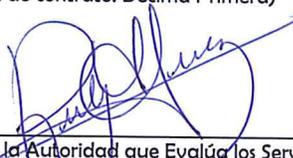
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan planificar, organizar y controlar las actividades relacionadas a la implementación de insumos deportivos a los diferentes programas sustantivos
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de los objetivos según el plan operativo anual del departamento de implementación deportiva.
3. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para agilizar los procesos de Implementación deportiva
4. Brindé apoyo en la elaboración de controles que permitan determinar los saldos de bodega a los implementos deportivos.
5. Brindé Apoyo y participar en las actividades que realice el Departamento de Implementación Deportiva.

Martha Esther Godoy Mirón
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciada Ruby Alejandra Juárez Monzón
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ruby Alejandra Juárez Monzón
Jefe del Departamento de Implementación Deportiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2021.

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Martha Esther Godoy Miron</u>	CUI:	<u>1607056061901</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-280-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>106-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>tecnico</u>	Nit del Contratista:	<u>54751500</u>
Número de Factura:	<u>1094600750</u>	Serie:	<u>9CDD3CA5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 83,714.29</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/02/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Implementacion Deportiva</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Implementación Deportiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

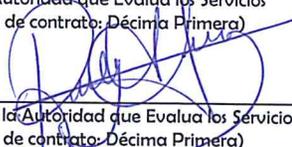
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Se brindo apoyó en el manejo y control de implementos deportivos que ingresaron al departamento de implementacion deportiva.
2. Se brindo apoyó para las modificaciones que requiere el plan operativo anual (POA) 2021.
3. Se brindo apoyó para las gestiones internas y externas para la solicitud de implementos deportivos que ingresaron al departamento de implementacion deportiva.
4. Se brindo apoyó en el control y manejo de implementos deportivos para poder contar con un inventario preciso.
5. Se brindo apoyó en las diversas actividades que llevo acabo el departamento de implementacion deportiva.
6. Se brindo apoyó en el centro de costos de la Direccion de áreas sustantivas para el control y manejo de expedientes administrativos.
7. Se brindo apoyó para llevar acabo los procesos de firmas que requieren los formularios de requisicion al centro de costos.

Martha Esther Godoy Miron
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licda. Ruby Alejandra Juarez Monzon
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ruby Alejandra Juarez Monzón
 Jefe del Departamento de Implementación Deportiva
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Martha Ester Godoy Miron</u>	CUI:	<u>1607056061901</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-280-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>106-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>54751500</u>
Número de Factura:	<u>1094600750</u>	Serie:	<u>9CDD3CA5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 83,714.29</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/02/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Implementacion deportiva</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Implementacion Deportiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

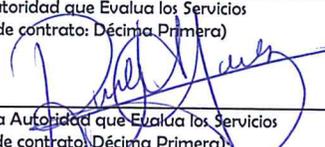
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Se elaboraron cuadros internos para el correcto manejo y control de implementos deportivos
2. Se elaboró una base de datos del plan operativo anual departamento de implementacion deportiva
3. Se elaboró una base de datos de control interno para ingresar solicitudes internas y externas para entrega de implementos deportivos
4. Se apoyó en la verificación de cuadros de beneficiarios para el control de implementos deportivos
5. Se asistió a las diversas actividades y reuniones para tratar temas de desarrollo y actividades de apoyo de implementacion deportiva
6. Se brindó apoyo en el departamento de centro de costos en la recepción de preordenes de compra y control de las bitacoras
7. Se brinda apoyo en el control de las preordenes de compras y traslado a frimas de la DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS.

Martha Esther Godoy Miron
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Ruby Alejandra Juárez Monzón
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ruby Alejandra Juárez Monzón
Jefe del Departamento de Implementación Deportiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación